

Regulamentul
privind modul de formare și utilizare a mijloacelor financiare din Fondul
de Rezervă al comunei comunei Chetrtiș .

I.DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament determină modul de privind utilizare și de evidență a mijloacelor Fondului de Rezervă al primăriei comunei denumit în continuare “ Fond de rezervă ” .
2. Cuantumul Fondului de rezervă este prevăzut într-o poziție distinctă în bugetul comunei Chetrtiș , aprobat la ședința Consiliului communal Chetrtiș și constituie cel mult 1 la sută din volumul de cheltuieli de bază ale bugetului local . Pe parcursul anului bugetar Fondul de rezervă poate fi completat cu resurse financiare în limita stabilită de Legea nr.397 / 2003 privind finanțele publice , în funcție de rectificarea bugetului comunei Chetrtiș , din contul mijloacelor și plăților acumulate suplimentar .
3. Fondul de rezervă este un fond bănesc destinat finanțării următoarelor cheltuieli care survin în decursul anului , dar care nu sînt prevăzute în bugetul comunei :
 - Înlăturarea efectelor calamităților naturale și avariilor , efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestei acțiuni ;
 - Ajutor financiar acordat persoanelor fizice aflate în situații excepționale (calamități natural , incendii , accidente) ;
 - Ajutor financiar unic acordat familiilor și persoanelor din categoria social defavorizate (următoarele categorii de persoane : copii orfani , familiilor cu mulți copii , persoanelor și familiilor cu invalizi de gradul I (accentuat) pentru tipurile de cheltuieli care nu se regăsesc în alte acte legislative și normative aprobate de către Consiliul comunal Chetrtiș) ;
 - Ajutor financiar acordat persoanelor fizice în cazul necesității efectuării unui tratament costisitor , după confirmarea faptului că cheltuielile nu pot fi acoperite din cont propriu ;
 - Alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență care , în conformitate cu legislația țin de competența autorităților publice locale .

II.MODUL DE ALOCARE A MIJLOACELOR DIN FONDUL DE REZERVĂ:

3. Alocarea mijloacelor Fondul de rezervă se efectuează în baza deciziei consiliului comunal Chetrtiș , în limita mijloacelor prevăzute în bugetul local pentru acest fond în baza propunerilor comisiei pentru utilizarea mijloacelor fondului de rezervă aprobat de consiliul comunal .

III. PROCEDURA ELABORĂRII ȘI ADOPTĂRII DECIZIILOR CONSILIULUI COMUNAL PRIVIND ALOCAREA MIJLOACELOR DIN FONDUL DE REZERVĂ.

4. Demersurile și cererile solicitanților privind alocarea mijloacelor din Fondul de rezervă sunt examinate și întocmite de către autoritatea executivă a comunei Chetriș .
5. După examinare și sistematizare de către Comisia pentru utilizarea Fondului de rezervă (instituită de către consiliul local din 5 persoane : primar , secretarul consiliului local , contabil șef , asistent social comunitar și responsabil Protecția Civilă din comună) se includ în procesul verbal al acestei comisii .
6. În baza procesului verbal al Comisiei pentru utilizarea Fondului de rezervă , și dosarelor respective cu fiecare caz și suma acordată , primarul și contabilul șef al primăriei elaborează avizul și proiectul de decizie respectiv și prezintă Comisiei consultative de specialitate : Activități economico-financiare , drept și disciplină în cadrul Consiliului communal Chetriș pentru verificare și înaintarea acestora spre examinare și aprobare Consiliului comunal Chetriș .
7. După aprobarea deciziei Consiliului comunal Chetriș , secretarul consiliului local înștiințează solicitantul despre decizia luată .

VI. MODUL DE FINANȚARE A CHELTUIELILOR DIN CONTUL FONDULUI DE REZERVĂ.

8. Finanțarea cheltuielilor din contul Fondului de rezervă se efectuează din bugetul comunei Chetriș pe măsura încasării veniturilor în bugetul local și se reflectă în partea de cheltuieli respectiv într-o poziție distinctă .

V. EVIDENȚA ȘI CONTROLUL UTILIZĂRII MIJLOACELOR ALOCATE DIN FONDUL DE REZERVĂ.

9. Mijloacele Fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor prevăzută în deciziile consiliului local .
10. Datele privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului comunei Chetriș .
11. Informația anuală despre utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă este inclusă în raportul anual despre executarea bugetului local .
12. Soldul neutilizat al mijloacelor Fondului de rezervă pe parcursul anului se restituie în bugetul local conform situației de la 31 decembrie .
13. Controlul asupra utilizării eficiente și conform destinației mijloacelor Fondului de rezervă se efectuează de către organele de control financiar .

14. Responsabilitatea pentru utilizarea conform destinației a mijloacelor alocate din Fondul de rezervă al Comunei Chetriș se pune în seama persoanelor fizice care beneficiază de suportul financiar respectiv .
15. Responsabilitatea privind protejarea datelor cu caracter personal despre beneficiarii de ajutor / suport financiar se pune în seama personalului implicat în procesul de examinare a dosarelor , de aprobare a deciziilor și acordare / finanțare a ajutorului / suportului financiar

Secretarul consiliului comunal

Digitally signed by Ivanov Elena
Date: 2023.12.19 09:56:45 EET
Reason: MoldSign Signature (semnătura)
Location: Moldova



Elena

Ivanov

*Anexa nr. 2
la decizia consiliului comunal
nr. 06/11 din 12 decembrie 2023*

***Lista
actelor necesare pentru acordarea
ajutorului material din Fondul de Rezervă
destinat pentru efectuarea tratamentului medical***

1. Cererea (petiția) solicitantului
2. Copia Buletinului de identitate
3. Legitimația de pensionar (dipă caz)
4. Legitimația de disabilitate (dipă caz)
5. Anchetă socială
6. Certificat despre componența familiei
7. Certificatul despre salariul membrilor familiei încadrați în câmpul muncii și alte venituri ale familiei
8. Certificatul de la Oficiul forței de muncă (pentru persoanele apte de muncă , neîncadrate în câmpul muncii)
9. Copiile certificatelor de naștere (pentru familiile cu copii minori)
10. Confirmare de la Direcția Generală Asistență Socială și protecția Familiei Fălești (că nu ați beneficiat de suport financiar)
11. Extrasul din fișa medicală cu certificatele corespunzătoare .
12. Actele ce confirmă că acest tratament nu poate fi efectuat în Republica Moldova (în cazul unui tratament peste hotarele țării)
13. Confirmare privitor costului tratamentului (cont , contract cu instituția medicală , bonul de plată)
14. Alte documente după caz

Digitally signed by Ivanov Elena
Date: 2023.12.19 10:01:40 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Secretarul consiliului comunal

Elena

Ivanov

(semnătura)

Lista
actelor necesare pentru acordarea
ajutorului material din Fondul de Rezervă
în caz de incendiu

1. Cererea (petiția) solicitantului
2. Copia Buletinului de identitate
3. Legitimația de pensionar (dipă caz)
4. Legitimația de disabilitate (dipă caz)
5. Actul de constatare a incendiului , eliberat de Serviciul de pompieri
6. Actul de constatare a pagubelor
7. Devizul de cheltuieli privind lichidarea pagubelor incendiului
8. Anchetă socială
9. Certificat despre componența familiei
10. Certificatul despre salariul membrilor familiei încadrați în câmpul muncii și alte venituri ale familiei
11. Copiile certificatelor de naștere (pentru familiile cu copii minori după caz)
12. Alte documente după (caz)

Secretarul consiliului comunal

Digitally signed by Ivanov Elena
Date: 2023.12.19 10:03:29 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova(semnătura)



Elena Ivanov

Lista
actelor necesare pentru acordarea
ajutorului material din Fondul de Rezervă
pentru lichidarea consecințelor calamităților naturale

1. Cererea (petiția) solicitantului
2. Copia Buletinului de identitate
3. Legitimația de pensionar (dipă caz)
4. Legitimația de disabilitate (dipă caz)
5. Anchetă socială

6. Actul de constatare a pagubelor eliberat de Comisie pentru situații excepționale a comunei Chetriș
7. Certificat despre componența familiei
8. Certificatul despre salariul membrilor familiei încadrați în câmpul muncii și alte venituri ale familiei
9. Copiile certificatelor de naștere (pentru familiile cu copii minori , după caz)
10. Alte documente după (după caz)

Secretarul consiliului comunal

Digitally signed by Ivanov Elena
Date: 2023.12.19 10:06:11 (UTC+02:00)
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ivanov